



AL COMUNE DI CHIOGGIA  
UFFICIO TRIBUTI  
CORSO DEL POPOLO N.1193  
30015 CHIOGGIA (VE)  
Pec: [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)

**OGGETTO (barrare opzioni):**

RICHIESTA DI RIMBORSO (1)  IMU  TASI – ANNO/I 20....

COMPENSAZIONE IMU (con importi futuri dovuti)

Il/La sottoscritto/a .....

Codice Fiscale/P.I. ....

Nato/a a ..... il ..... residente a .....prov. ....

Indirizzo .....CAP .....

**Compilare solo se necessario**

In qualità di legale rappresentante della società .....

Codice fiscale/P.I. ....

Con sede in .....

**oppure** di delegato del sig. ....

Codice Fiscale/P.I. ....

Nato/a a ..... il ..... residente a .....prov. ....

Indirizzo.....CAP .....

**CHIEDE** (barrare le opzioni)

**il rimborso** della maggiore imposta versata, relativa all'annualità indicata in oggetto, per il seguente motivo:

duplicazione di versamento

errato conteggio dell'imposta

**per strutture turistiche**: esenzione **IMU 2021** ai sensi del D.L. 41/2021, allegando la documentazione comprovante il diritto all'esenzione (art. 6 sexies D.L. 41/2021).

altro

.....

Anno	Imposta versata	Imposta dovuta	Imposta da rimborsare

**la compensazione (2)** della maggiore imposta IMU relativa all'anno 20..... versata per il seguente motivo:

- duplicazione di versamento
- errato conteggio dell'imposta
- per strutture turistiche:** esenzione **IMU 2021** ai sensi del D.L. 41/2021, allegando la documentazione comprovante il diritto all'esenzione (art. 6 sexies D.L. 41/2021).
- altro  
.....

**con i versamenti ancora dovuti** e, a tal fine, dichiara di non avere presentato precedenti istanze di rimborso degli stessi importi di cui si chiede la compensazione o, se presentate, di rinunciarvi.

Anno	Imposta versata	Imposta dovuta

(2) L'istanza deve essere presentata almeno 30 giorni prima della scadenza del termine di versamento dell'entrata dovuta.

### CHIEDE

che il rimborso venga effettuato mediante:

- accreditato sul proprio conto corrente (il c.c. deve essere intestato al titolare del rimborso)

presso.....

intestato a .....

codice IBAN .....

- contanti presso gli sportelli della Cassa di Risparmio di Venezia (nel rispetto della normativa vigente)

Si riserva di produrre, su richiesta dell'ufficio, idonea documentazione a comprova del credito.

Per eventuali comunicazioni, il proprio recapito è il seguente **(obbligatorio):**

telefono ..... e-mail .....

**(1) Presentare una richiesta di rimborso per ogni singolo anno d'imposta.**

**Nel caso non vi siano state variazioni delle proprietà immobiliari e nell'applicazione delle aliquote per ogni singolo immobile, è possibile presentare un'unica richiesta di rimborso.**

**In questo caso è necessario dichiarare nelle note che la situazione è rimasta inalterata per tutte le annualità per le quali si chiede il rimborso.**

### DICHIARA

di essere soggetto passivo per i seguenti immobili (*elencare tutti gli immobili posseduti allegando se necessario ulteriori fogli o duplicando le tabelle*):

IMMOBILE N. 1						
Indirizzo						
Foglio	Particella o Mappale		Sub	Cat.		Classe
Percentuale di possesso	Mesi di possesso			Rendita catastale		
Aliquota Applicata	Tipo di utilizzo (abitazione princ., a disposizione, ecc.)					

IMMOBILE N.2						
Indirizzo						
Foglio	Particella o Mappale		Sub	Cat.		Classe
Percentuale di possesso	Mesi di possesso			Rendita catastale		
Aliquota Applicata	Tipo di utilizzo (abitazione princ., a disposizione, ecc.)					

IMMOBILE N.3						
Indirizzo						
Foglio	Particella o Mappale		Sub	Cat.		Classe
Percentuale di possesso	Mesi di possesso			Rendita catastale		
Aliquota Applicata	Tipo di utilizzo (abitazione princ., a disposizione, ecc.)					

IMMOBILE N.4						
Indirizzo						
Foglio	Particella o Mappale		Sub	Cat.		Classe
Percentuale di possesso	Mesi di possesso			Rendita catastale		
Aliquota Applicata	Tipo di utilizzo (abitazione princ., a disposizione, ecc.)					

IMMOBILE N.5						
Indirizzo						
Foglio	Particella o Mappale		Sub	Cat.		Classe
Percentuale di possesso	Mesi di possesso			Rendita catastale		
Aliquota Applicata	Tipo di utilizzo (abitazione princ., a disposizione, ecc.)					

**NOTE**.....  
.....

**Allegare documento di identità del richiedente o del delegato in corso di validità.**  
**Eventuale: Mod. A) “Richiesta Eredi”**

Il modulo deve essere inviato alla pec [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org) oppure consegnato a mani al protocollo comunale oppure inviato a mezzo racc. all'indirizzo: Comune di Chioggia, Ufficio Tributi, Corso del Popolo 1193, 30015 Chioggia.

**Informativa trattamento dati personali**

Il Comune di Chioggia informa che tratterà i Suoi dati personali nell'ambito di applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679). Il testo completo dell'informativa è affisso presso la sede dell'ufficio tributi ed è disponibile al seguente link: [https://www.comune.chioggia.ve.it/documento\\_publico/informativa-privacy-ufficio-tributi/](https://www.comune.chioggia.ve.it/documento_publico/informativa-privacy-ufficio-tributi/)

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_