

**IL MODELLO DEVE ESSERE INVIATO A UNO DEI SEGUENTI INDIRIZZI:  
E-MAIL: [anagrafe@chioggia.org](mailto:anagrafe@chioggia.org) - PEC: [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)**

All'Ufficio Anagrafe  
Comune di Chioggia (VE)

**DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE AI SENSI DELL'ART. 15, D.P.R. 31  
AGOSTO 1999, N. 394.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente a Chioggia (VE), a  
seguito del rinnovo del permesso di soggiorno n. \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Questura  
di \_\_\_\_\_ con validità dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_,

**DICHIARA**

Ai fini dell'aggiornamento della propria scheda anagrafica di mantenere la propria dimora abituale  
al seguente indirizzo \_\_\_\_\_.

**ALLEGO COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI SOGGIORNO**

Chioggia, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

*L'istanza deve essere sottoscritta e trasmessa allegando fotocopia di un documento di riconoscimento valido  
(per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea, passaporto e permesso di soggiorno validi):  
L'Amministrazione effettua, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 28.12.2000 n. 445, controlli sulla veridicità delle  
dichiarazioni rese.*

**IL MODELLO DEVE ESSERE INVIATO A UNO DEI SEGUENTI INDIRIZZI:  
E-MAIL: [anagrafe@chioggia.org](mailto:anagrafe@chioggia.org) - PEC: [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)**

**TUTELA DELLE PERSONE RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - "INFORMATIVA"**

**Titolare del trattamento** è il Comune di Chioggia, con sede in Corso del Popolo, 1193, 30015 –Chioggia (VE), contrattabile attraverso l'indirizzo pec: [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org)

**Destinatari:** responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari, tra cui: enti e organismi pubblici di riferimento, organi di pubblica sicurezza, Polo archivistico regionale o Archivio comunale di deposito, provider servizi informatici, banche dati pubbliche (Tra le quali ANPR), Richiedenti legittimati (es. rappresentanti/delegati/tutori dell'interessato).

**Dati personali, finalità e basi giuridiche del trattamento**

**1. I dati personali saranno trattati:** per lo svolgimento dei servizi offerti dal Titolare, e per il trasferimento dei dati contenuti nei registri anagrafici verso i paesi di residenza dei cittadini richiedenti.

**Il trattamento avviene in base a:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, art. 49, par. 1, lett. g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, e indicativamente, l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi della normativa applicabile

**I dati personali dell'interessato sono:** dati identificativi, di contatto e recapito, dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, dati relativi all'attività professionale e lavorativa, dati relativi alla posizione degli interessati nei confronti del servizio militare e civile, dati relativi alle candidature a cariche elettive, dati relativi ai beni e alle proprietà in possesso dell'interessato e censite dal Titolare, dati relativi alla situazione e alla condizione familiare, dati informatici.

**2. I dati personali saranno trattati:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare

**Il trattamento avviene in base a:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adempimento di specifici obblighi di legge e di regolamento

**I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse, anche di natura particolare, dati informatici

**3. I dati personali saranno trattati:** per la diffusione

**Il trattamento avviene in base a:** Adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013; altresì di quelli aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line (Legge n. 69/2009 e relativi regolamenti attuativi); e infine degli obblighi dipendenti dalla messa in opera delle banche dati pubbliche (es. ANPR)

**I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse

**4. I dati personali saranno trattati:** per l'archiviazione, la conservazione e per attività di sicurezza informatica

**Il trattamento avviene in base a:** esecuzione di un compito di interesse pubblico

**I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse

**Il trattamento avviene in base a:** adempimento di specifici obblighi di legge (ivi compresi quelli di cui all'art. 33 del GDPR e alle linee guida dell'AgID)

**I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse, dati informatici

I dati relativi ai **recapiti telefonici ed informatici** (email e/o PEC), non devono essere forniti obbligatoriamente, e verranno utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali, per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Modalità di raccolta dei dati personali:** presso l'interessato, presso terzi (quali i provider di servizi informatici, elenchi e banche dati tenute da un'autorità pubblica, familiari e conviventi, eredi, rappresentanti, tutori, delegati dell'interessato)

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune.

**Responsabile del trattamento dei dati:** Responsabile del Servizio Servizi Demografici, i cui riferimenti sono riportati sul sito istituzionale dell'Ente a cui è possibile rivolgersi per ogni informazione in merito all'uso dei dati personali.

**Responsabile della Protezione dei Dati** Il Comune di Chioggia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati l'avv. MAELA COCCATO, con studio legale in Campolongo Maggiore (VE) 30010 - Via Roma, 22 - mail: [maela.coccatostudiolegalecoccato.it](mailto:maela.coccatostudiolegalecoccato.it) - PEC: [maela.coccatostudiolegalecoccato.it](mailto:maela.coccatostudiolegalecoccato.it) - Tel. 0415013306.

Eventuali reclami andranno proposti all'autorità di controllo: **Garante per la protezione dei dati personali**, piazza di Monte Citorio, 121- 00186, Tel.06 696771, Roma, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), Fax 06 696773785, Email [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), PEC [cert.protocollo@pec.gpdp.it](mailto:cert.protocollo@pec.gpdp.it)