Marca da
bollo
€ 16,00

Chioggia,_____/_____/_____

Al Signor Sindaco
del Comune di
CHIOGGIA

Il Sottoscritto.....…….....

nato a.....……..……il.....……

e residente in.....Via.....…….....nr…….

Codice Fiscale.....……, Tel. .....……

email .....……

❑ in proprio

❑ in qualità di legale rappresentante della Società/Ente/Associazione _____

_____con sede legale in _____

C.A.P. _____Via/Piazza _____ n. ____ P. IVA codice fiscale _____, iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____, al n._____

R I N U N C I A

alla concessione/autorizzazione relativa al **PASSO CARRABILE** n. ……..

rilasciata il…..……..per i seguenti motivi……

……...

A Tal fine dichiara di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento canone unico patrimoniale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52/2021 ss.mm.ii. e nelle leggi in vigore, nonchè a tutte le altre norme che l' Amministrazione comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda ed alla tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

Distinti saluti.

Allega:
–originale della concessione/autorizzazione
–cartello passo carrabile nr. _____ dell'anno_____

Firma

✍_____

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:
Comune di CHIOGGIA
indirizzo pec chioggia@pec.chioggia.org

Finalità del trattamento.
Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento.
I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati.
I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")). Responsabili del trattamento la Camera di Commercio competente per territorio e InfoCamere S.c.p.A.

Diritti.
L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di CHIOGGIA indirizzo mail chioggia@pec.chioggia.org. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail info@albertinieassociati.it.

Periodo di conservazione dei dati.
I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene. I dati sono altresì trasmessi alla Camera di Commercio competente per territorio per la raccolta nel Fascicolo informativo di impresa di cui all'art. 43-bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.