



Città di Chioggia Città d'arte

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Chioggia intende verificare la possibilità di provvedere all'individuazione e designazione per l'Assemblea di S.S.T. "Società Servizi Territoriali S.p.A" dell'**Amministratore Unico**; per l'Assemblea di V.E.R.I.T.A.S. Spa, "*Veneziana Energie Risorse Idriche Territorio Ambiente e Servizi*", Santa Croce n. 489 – Venezia di **n. 1 (uno) componente del Consiglio di Amministrazione**, la cui individuazione avverrà nel rispetto di quanto previsto dai vigenti patti parasociali della Società sentiti i Comuni di Cavarzere e Cona e per l'Assemblea di A.C.T.V. Spa, "*Azienda Consorzio Trasporto Veneziano*", isola nova del Tronchetto n. 32 – Venezia di **n. 1 (uno) componente del Consiglio di Amministrazione**.

Si precisa che i nuovi Organi avranno la seguente durata:

- ❑ Amministratore Unico di "SST – Società Servizi Territoriali S.p.A." (tre) esercizi (art. 18 statuto); il compenso è determinato dall'Assemblea (art. 16 statuto).
- ❑ Consiglio di Amministrazione di V.E.R.I.T.A.S. Spa 3 (tre) esercizi (art. 25 statuto); il compenso è determinato dall'Assemblea all'atto della nomina (art. 31 statuto).
- ❑ Consiglio di Amministrazione di A.C.T.V. spa "*per il periodo stabilito dalla loro nomina e comunque non superiore a tre esercizi*" (art. 19 statuto); il compenso è stabilito dall'Assemblea (art. 17 statuto).

Le nomine da parte delle Società e di conseguenza le relative designazioni dovranno essere effettuate nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di equilibrio di genere (D.p.r. 251/2012). Si precisa, inoltre, che ai sensi di quanto previsto dagli "INDIRIZZI PER LA NOMINA, LA DESIGNAZIONE E LA REVOCA DEI RAPPRESENTANTI DELLA CITTA' PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI" adottati con delibera di Consiglio Comunale n° 195 del 29 novembre 2021: "*La stessa persona può essere nominata o designata quale rappresentante del Comune di Chioggia in un solo ente o azienda o istituzione di cui ai presenti indirizzi* (art. 3.2) e "*I nominati o designati come rappresentanti del Comune ai sensi dei presenti indirizzi, possono ricoprire lo stesso incarico per soli due mandati interi*", (art. 6.3).

Ciò premesso, si invitano gli interessati in possesso dei requisiti di esperienza, competenza ed attitudine professionale, nonché dei requisiti di eleggibilità, conferibilità e compatibilità stabiliti dalla normativa e dai regolamenti vigenti in materia, a comunicare per iscritto la



Città di Chioggia

Città d'arte

propria disponibilità mediante domanda in carta semplice redatta sulla base dell'apposito modello allegato al presente avviso, e corredata di copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario, del codice fiscale, e dal curriculum formativo e professionale datato e firmato, da far pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11/04/2026 presso:

1. mediante posta elettronica certificata PEC (preferibile) all'indirizzo mail: chioggia@pec.chioggia.org
2. direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Chioggia, sito in Corso del Popolo 1193 Chioggia – indirizzandola a Sig. Sindaco, presso Settore Economia e Finanza - Servizio Economato e Società Partecipate;
3. oppure a mezzo raccomandata a.r. (fa fede la data di arrivo al protocollo comunale entro la scadenza sopra indicata) indirizzandola a Comune di Chioggia, Corso del Popolo 1193, 30015 Chioggia, Ve – attenzione Sig. Sindaco, presso Settore Economia e Finanza, Servizio Economato e Società Partecipate.

Nel caso di invio delle candidature tramite PEC, si precisa che l'istanza della candidatura, corredata di tutti gli allegati indicati, dovrà essere firmata digitalmente, utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, o in alternativa potrà essere inviata tramite PEC una copia scansionata dell'istanza con firma autografa dell'istante con in allegato copia (non autenticata) di un documento valido di identità dell'istante. Si ricorda che vanno allegati anche copia semplice di documento di identità e del Curriculum Vitae (il quale va sottoscritto e datato).

Si precisa che:

1. I documenti sopra indicati pervenuti via PEC dovranno essere prodotti in formato pdf e comunque sempre non modificabile;
2. non devono essere inviati documenti con i seguenti formati: doc, rtf, xls, odf o comunque modificabili.
3. non saranno prese in considerazione le domande di candidature che pervenute via PEC qualora i documenti allegati non presentino le caratteristiche sopra indicate.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre la scadenza indicata nel presente avviso non verranno prese in considerazione.

Al fine di facilitare la gestione al protocollo, si raccomanda di indicare anche nell'oggetto (anche in caso di PEC) la seguente dicitura: *"Manifestazione di interesse per l'individuazione e designazione dell'Amministratore Unico di SST spa, di un componente del*



Città di Chioggia

Città d'arte

Consiglio di Amministrazione di Veritas spa e di ACTV spa” e di indirizzarla al Sig. Sindaco, presso Settore Economia e Finanza, Servizio Economato e Società Partecipate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, da eventuali disguidi postali, o comunque da qualsivoglia motivazione per cui la domanda non pervenga agli indirizzi di destinazione nei termini precisati.

Le proposte di candidatura dovranno essere redatte in carta semplice, debitamente compilate e sottoscritte, secondo il fac-simile che si allega alla presente, (cfr. punto 4.3 degli “Indirizzi per la nomina, la designazione, e la revoca dei rappresentanti della città presso, enti aziende e istituzioni contenente” approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n° 195/2021), riportando tra le altre, l'indicazione delle proprie generalità complete, dei propri recapiti, e le dichiarazioni, espresse ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, circa il possesso dei requisiti previsti in materia, ed in merito alla propria posizione in relazione alle cause di inconferibilità/incompatibilità previste da leggi e dai regolamenti dell'Ente. Il fac-simile di domanda non potrà essere oggetto di modifiche, e/o integrazioni se non ove espressamente indicato.

Alle proposte di candidatura va sempre allegata copia fotostatica non autentica di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e curriculum vitae aggiornato datato e firmato che ricomprenda l'elencazione di tutti gli incarichi ricoperti.

La presente procedura ha carattere meramente esplorativo ed i suoi esiti non comportano obbligo di individuazione dei profili richiesti, non dà corso a graduatorie di merito e l'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di riaprire e/o prorogare i termini qualora ciò si rendesse necessario, nonché la possibilità di utilizzare le candidature pervenute per la copertura dei medesimi profili nel caso di revoca dell'incarico affidato e/o dimissioni da parte del soggetto nominato.

Il Responsabile del Procedimento per la raccolta delle candidature ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dirigente del Settore Economia e Finanza del Comune di Chioggia dott. Daniele Lazzarini.



Città di Chioggia

Città d'arte

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito "Regolamento") in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Chioggia, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati forniti dai candidati e quelli derivanti dall'eventuale verifica delle autocertificazioni prodotte sono raccolti per le finalità di gestione della procedura, contenuta nel presente avviso, e sono trattati anche in forma automatizzata. La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (nel caso specifico la volontà dell'interessato di partecipare a una procedura di nomina) nonché l'esecuzione di compiti di pubblico interesse di cui è investito il Titolare e l'adempimento di obblighi Legali cui è soggetto il Titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati richiesti in fase di acquisizione delle candidature (curriculum vitae, dati anagrafici, autocertificazioni etc.) è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura per la formazione dell'elenco cui attingere per le nomine. Il mancato conferimento delle informazioni richieste dal presente avviso può comportare l'esclusione dalla procedura. I dati acquisiti saranno trattati fino alla conclusione del procedimento selettivo con le relative nomine. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati personali saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. Le informazioni rilevanti potranno essere trasmesse, salvo limitazioni previste dalla normativa, ai soggetti partecipanti alla procedura o ad altri aventi titolo in base alle normative sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Chioggia.

Chioggia, 16 marzo 2026

IL SINDACO

Mauro Armelao

(Firmato digitalmente)